

## Inspectierapport

KC De Springplank (KDV)  
Hambakendreef 2a  
5231RJ 's-Hertogenbosch  
Registratienummer 177051097

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	's-Hertogenbosch
Datum inspectie:	23-05-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	02-07-2019

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	12
Gegevens voorziening .....	17
Gegevens toezicht .....	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	18

# Het onderzoek

## **Onderzoeksoepzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit rapport is tot stand gekomen door onderzoek op basis van risico-gestuurd toezicht. Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken werkt de GGD volgens een model voor risico gestuurd toezicht. Dit betekent dat er intensiever onderzoek wordt verricht waar nodig is en minder waar het kan. Met als doel de kwaliteit in de kinderopvang te verbeteren.

## **Beschouwing**

In de beschouwing staan de resultaten van het onderzoek dat is uitgevoerd. Na de feiten over het Kindercentrum (KC) De Springplank en de relevante inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen van het huidige onderzoek. Deze bevindingen worden elders per onderdeel verder uitgewerkt.

## **Algemeen**

Kinderdagverblijf KC De Springplank maakt onderdeel uit van Ons Kindbureau en is gehuisvest in basisschool De Springplank in 's-Hertogenbosch. Het betreft een peuterarrangement bestaande uit meerdere stamgroepen, te weten: peuterarrangementgroepen Kangoeroes, Krekels en Kiwi's, een 3+ groep en een dreumesgroep (Kikkers). KC De Springplank is geregistreerd voor maximaal 32 kindplaatsen in het Landelijk Register Kinderopvang.

## **Recente inspectiegeschiedenis**

- *03-11-2015 jaarlijks onderzoek:* overtredingen geconstateerd binnen de onderdelen veiligheid en gezondheid, vierogenprincipe en binnenruimte.
- *18-02-2016 nader onderzoek:* overtredingen van 03-11-2015 zijn hersteld.
- *17-11-2016 jaarlijks onderzoek:* overtredingen binnen de onderdelen voorschoolse educatie en ouderrecht.
- *27-03-2017 nader onderzoek:* overtredingen van 17-11-2016 zijn hersteld.
- *07-11-2017 jaarlijks onderzoek:* overtreding binnen het onderdeel voorschoolse educatie.
- *26-01-2018 nader onderzoek:* overtreding van 07-11-2017 hersteld.
- *01-03-2018 jaarlijks onderzoek:* overtredingen binnen de onderdelen pedagogisch beleid en veiligheid en gezondheid. Overtredingen zijn na herstelaanbod opgelost.

## **Huidig onderzoek**

Op 23 mei 2019 heeft er een onaangekondigd onderzoek plaatsgevonden bij Kindercentrum De Springplank. De volgende onderdelen zijn in dit onderzoek beoordeeld:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid.

## **Conclusie**

Uit het huidige onderzoek is gebleken dat de houder niet voldoet aan alle getoetste voorwaarde ten aanzien van het onderdeel voorschoolse educatie. De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u teruglezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

## **Herstelaanbod**

Tijdens het onderzoek is een herstelaanbod gedaan voor voorschriften die niet nageleefd werden. Dit betreft het volgende domein: Pedagogisch klimaat.

In het rapport wordt dit verder toegelicht onder het betreffende domein.

## **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

# Observaties en bevindingen

## **Pedagogisch klimaat**

Binnen het pedagogisch klimaat zijn de volgende onderdelen beoordeeld:

- Pedagogisch beleid;
- Pedagogische praktijk;
- Voorschoolse educatie.

Het onderdeel verantwoorde opvang is beoordeeld door middel van een observatie in de praktijk en gesprekken met de beroepskrachten.

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft voor KC De Springplank een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven.

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het pedagogisch beleid. Gedurende 7 keer per jaar wordt een teamvergadering georganiseerd en 5 keer per jaar een clustervergadering samen met de leerkrachten van groep 1 en 2. Het pedagogisch beleidsplan wordt tijdens de teamvergaderingen behandeld.

De houder heeft de inzet van de pedagogisch coach op KC De Springplank inzichtelijk gemaakt voor het schooljaar 2018-2019. Per week is de coach 4 uur inzetbaar voor alle beroepskrachten. De locatiemanager observeert tevens op de groepen en maakt video-opnames om zo het pedagogisch handelen in kaart te brengen. Voor dit schooljaar is het speerpunt om de samenwerking tussen de groepen te versterken.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Pedagogische praktijk**

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op dinsdagochtend op de volgende momenten:

- Buiten spelen peuter- en kleutergroepen
- Afsluiting ochtend dreumes- en peuterarrangementgroep
- Tafelmoment 3+ groep

### **Emotionele veiligheid**

KC De Springplank werkt met vaste groepen en vaste beroepskrachten. Kinderen hebben hierdoor vaste vertrouwde gezichten om zich heen, zowel vertrouwde andere kinderen als vertrouwde beroepskrachten. Dit zorgt voor een gevoel van veiligheid. De kinderen zoeken de beroepskrachten op en zij reageren positief op elkaar. De beroepskrachten weten de persoonlijke bijzonderheden van kinderen te benoemen.

De beroepskrachten gaan op een sensitieve en responsieve manier om met de kinderen. De beroepskrachten praten vriendelijk en rustig met de kinderen, merken op wanneer een kind behoefte heeft aan extra ondersteuning en vertellen wat ze zien en gaan doen. De beroepskrachten verwoorden in veel situaties hun gedrag en passen hun lichaamshouding aan door op ooghoogte

met kinderen te communiceren en praten met taal die past bij de leeftijd. Op de dreumesgroep is zichtbaar dat gebruik wordt gemaakt van handgebaren ter ondersteuning van de taal. Pop Puk wordt ter ondersteuning gebruikt bij het benoemen en uitbeelden van situaties.

De beroepskrachten bieden structuur en stellen grenzen. Er wordt een vast dagritme gehanteerd met vaste, voorspelbare onderdelen zoals het gezamenlijk tafelmoment, vrij spelen en diverse activiteiten.

### **Persoonlijke competentie**

De kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd om hun motorische -, cognitieve -, en taal- en creatieve vaardigheden te ontwikkelen. Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen in de groep. De inrichting van de ruimte, het spelmateriaal en het activiteiten aanbod sluiten aan bij het ontwikkelingsniveau en de interesses van de kinderen. Het spelmateriaal is voor kinderen laag en toegankelijk neergezet. Er zijn kasten aanwezig met bakken waar kinderen zelfstandig het spelmateriaal uit kunnen pakken. Uit gesprek met de beroepskrachten blijkt dat de inrichting van de ruimten frequent wordt veranderd. Daarbij wordt in de dreumesgroep ook bewust gekeken naar welke spelmaterialen en hoeken aansluiten bij de jonge kinderen. In de ruimten zijn vertel tafels aanwezig die gekoppeld zijn aan een themaboek. Hier kunnen kinderen zelfstandig het verhaal naspelen, maar kunnen beroepskrachten ook extra activiteiten aanbieden voor individuele kinderen of kleine groepjes.

### **Sociale competentie**

De beroepskrachten begeleiden de kinderen in hun onderlinge interactie. Gerichte activiteiten worden ingezet om kinderen te laten samenwerken/spelen. De kinderen leren om op elkaar te wachten en elkaar te helpen. In de dreumesgroep zitten de kinderen in een kring en wordt het 'Zigeunermeisje' gezongen. De kinderen worden één voor één naar voren geroepen waarna het kind zelf mag kiezen met welk ander kind hij of zij wilt dansen. De beroepskrachten enthousiasmeren de kinderen en geven complimentjes zoals: 'Wat zijn jullie knap!' en 'Heel goed!'. Iedere dag is er een 'hulpje van de dag' waarbij de foto van het hulpje aan de wand zichtbaar is.

### **Overdracht van normen en waarden**

Kinderen worden gestimuleerd om kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving. Er zijn afspraken gemaakt in de omgang met anderen. Aan de kinderen, ook de allerkleinsten, wordt kort en duidelijk uitgelegd waarom er een bepaalde regel is. De beroepskrachten laten een voorbeeldfunctie in hun gedrag zien.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

## **Voorschoolse educatie**

### **Inhoud pedagogisch beleid voorschoolse educatie en uitvoering praktijk**

De houder heeft in het pedagogisch beleid de werkwijze omschreven omtrent voorschoolse educatie (VE).

In het pedagogisch beleidsplan zijn de volgende onderdelen voldoende concreet beschreven:

- Kenmerkende visie
- Volgen van de ontwikkeling en afstemming aanbod
- Ouderbetrokkenheid
- Inrichting ruimte en passend materiaal
- Doorgaande lijn basisschool

Het volgende onderdeel is nog *onvoldoende* concreet beschreven:

- De wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. *Niet concreet wordt beschreven hoe de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied rekenen.*

### **Herstelaanbod**

De toezichthouder heeft de houder naar aanleiding van de hierboven beschreven bevindingen een herstelaanbod van 1 week gegeven waardoor de overtreding binnen de looptijd van dit onderzoek hersteld kan worden. De houder heeft hiervan gebruik gemaakt. De houder heeft de voorwaarde

alsnog concreet en toetsbaar beschreven in het aangepaste pedagogisch beleidsplan en voldoet daarmee aan de gestelde voorwaarde.

Onderdeel	Uitvoering praktijk
Kenmerkende visie en aansluiting op het aanbod van activiteiten	KC De Springplank biedt voorschoolse educatie aan volgens de methode van Uk & Puk. Aan de hand van thema's worden er activiteiten georganiseerd waaraan de kinderen in grotere of kleinere groepen deelnemen. Het niveau van activiteiten wordt aangepast aan de kinderen en het individuele kind.
Stimuleren van de ontwikkeling	Tijdens het onderzoek wordt gewerkt met het thema 'Kleding'. Per thema komen de ontwikkelingsgebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotioneel aan bod.
Volgen van de ontwikkeling en afstemming aanbod	In ParnasSys staan de intake, het logboek, verslag van oudergesprekken of andere zorggesprekken, de observatiemethode KIJK (kind-volgsysteem) en de overdracht naar groep 1-2 gerapporteerd. Alle kinderen worden dagelijks geobserveerd en bijzonderheden worden genoteerd in het logboek. De KIJK registratie wordt bij de leeftijd van 3 jaar en 3 jaar en 10 maanden ingevuld. Bij gegronde zorgen wordt zonodig de IB-er ingeschakeld en een zorggesprek met ouder(s) ingepland. Een kort handelingsplan kan worden opgesteld en de IB-er kan, na toestemming van de ouders, een instantie inschakelen.
Ouderbetrokkenheid	Twee keer per jaar wordt een VVE thuis moment ingepland waarbij de locatiemanager actuele thema's bespreekt met ouders. Onderdelen uit het pedagogisch beleidsplan worden hier besproken. In de schoolApp wordt iedere vrijdag de maandelijkse nieuwsbrief geplaatst.
Inrichting ruimte en passend materiaal	Functionele speelhoeken zijn gecreëerd in groepsruimten. De vertel tafels zijn ingericht die gekoppeld zijn aan een themaboek. In de ruimten zijn leesboeken en pictogrammen zichtbaar bijpassende bij het thema 'Kleding'. Ook zijn er diverse werkjes tentoongesteld van kinderen.
Doorgaande lijn	De mentor zorgt voor een warme overdracht in het 3-gesprek met beroepskracht, ouders en leerkracht groep 1-2. Hierbij wordt het overdrachtsformulier ingevuld dat wordt besproken met de ouders. Het overdrachtsformulier geeft aan waar er voor de leerkracht eventuele aandachtspunten kunnen zijn. Op deze wijze wordt de doorgaande ontwikkelingslijn van kinderen bevorderd.

### Aanbod en methode

KC De Springplank biedt Voorschoolse Educatie aan en maakt gebruik van de methodiek Uk & Puk. De voorschoolse educatie omvat ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Op basis van de presentielijsten blijkt dat de verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen bedraagt.

### Kwalificatie-eisen beroepskrachten

Op basis van een steekproef blijkt dat niet alle beroepskrachten werkzaam op de groepen waar voorschoolse educatie wordt aangeboden over een geldig getuigschrift voorschoolse educatie en 3F taaltoets getuigschrift beschikken.

Ten tijde van het onderzoek op 23 mei 2019 wordt op de dreumesgroep een beroepskracht ingezet die nog niet over een getuigschrift voorschoolse educatie beschikt. Echter is deze beroepskracht bezig met de opleiding en zal deze in de zomer van 2019 af gaan ronden. Deze beroepskracht wordt ingezet naast een beroepskracht die over een VE getuigschrift beschikt. De houder voldoet op de dreumesgroep aan de voorwaarde aangezien per 9 februari 2019 de wijziging met betrekking tot de inzet van de beroepskracht voorschoolse educatie in opleiding van kracht is gegaan. De houder voldoet hiermee aan de gestelde eisen uit de Wet Kinderopvang.

Op de peuterarrangementgroep wordt tijdens het onderzoek een uitzendkracht ingezet. De houder kan niet aantonen dat deze uitzendkracht over een getuigschrift voorschoolse educatie beschikt en de onderdelen mondelinge taalvaardigheid en lezen op 3F niveau beheerst. De houder is daarmee

in overtreding. De locatiemanager deelt mede dat vanwege een overmachtssituatie een uitzendkracht is ingezet op deze groep.

### **Opleidingsplan voorschoolse educatie**

De houder heeft een opleidingsplan opgesteld voor het jaar 2018-2019 (VVE Studiemomenten PA / OKB medewerkers schooljaar 2018-2019).

Dit schooljaar is onder meer aandacht besteed aan de kwaliteitsboom en de interactievaardigheden. Daarnaast wordt het traject 'jonge kind', waarin het beredeneerd aanbod en de rijke leeromgeving centraal staan, gevolgd.

In het opleidingsplan wordt beschreven op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten op het gebied van voorschoolse educatie wordt onderhouden met betrekking tot:

- het werken met het voorschoolse educatie programma
- het stimuleren van de ontwikkeling (taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotioneel)

Op de volgende onderdelen is nog *onvoldoende* concreet beschreven hoe de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten VE worden onderhouden:

- het betrekken van ouders bij de ontwikkeling van het kind
- de aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en een zorgvuldige overgang
- het volgen van de ontwikkeling en het hierop afstemmen van het aanbod

### Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder naar aanleiding van de hierboven beschreven bevindingen een herstelaanbod van 1 week gegeven waardoor de overtreding binnen de looptijd van dit onderzoek hersteld kan worden. De houder heeft hiervan gebruik gemaakt. De houder heeft de voorwaarde alsnog concreet en toetsbaar beschreven in het aangepaste opleidingsplan en voldoet daarmee aan de gestelde voorwaarde.

### **Conclusie**

De houder voldoet niet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn, namelijk het inzetten van een niet gekwalificeerde beroepskracht op een voerschoolse educatie groep en het geen aantoonbare beheersing van het 3F taalniveau.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum waar voerschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voerschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

#### **OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

De beroepskracht voerschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (locatiemanager KC de Springplank)
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (dreumes- en peuterarrangementgroep 23 mei 2019)
- Pedagogisch beleidsplan (Kindcentrum De Springplank, versie 08-09-2017)
- Certificaten voorschoolse educatie (steekproefsgewijs)
- VVE Studiemomenten PA / OKB medewerkers schooljaar 2018-2019
- Inzet Pedagogische coach schooljaar 2018-2019



## Personeel en groepen

Binnen personeel en groepen worden de volgende onderdelen beoordeeld:

- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen;
- Aantal beroepskrachten;
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De beoordeling van de verklaring omtrent het gedrag is gebaseerd op een steekproef. De drie aanwezige beroepskrachten, uitzendkracht en leidinggevende maken onderdeel uit van de steekproef. Deze personen zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang met een geldige verklaring omtrent het gedrag en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

#### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De beoordeling van de diploma's is gebaseerd op een steekproef. De drie aanwezige beroepskrachten en uitzendkracht maken onderdeel uit van de steekproef. Zij beschikken over een passend diploma overeenkomstig de actuele cao kinderopvang.

#### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Aantal beroepskrachten**

Uit een steekproef van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters van de maand mei 2019 blijkt dat voldoende beroepskrachten worden ingezet in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio).

Ten tijde van het onderzoek zijn op de dreumesgroep 8 kinderen gelijktijdig aanwezig onder begeleiding van twee beroepskrachten. Op de peuterarrangementgroep zijn 14 kinderen gelijktijdig aanwezig onder begeleiding van een vaste beroepskracht en uitzendkracht.

#### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Bij KC De Springplank vindt de opvang momenteel plaats in vijf stamgroepen, te weten:

<b>Naam groep</b>	<b>Leeftijd kinderen</b>	<b>Maximaal aantal kinderen</b>	<b>Wanneer aanwezig</b>
Kikkers (dreumesgroep)	1,5 tot 2,6 jaar	11 kinderen	Dinsdag en donderdag van 8.30-12.00u
Krekels (peuterarrangement)	2,5 tot 4 jaar	16 kinderen	Maandag en woensdag van 8.30-12.30u
Kangoeroes (peuterarrangement)	2,5 tot 4 jaar	16 kinderen	Maandag en woensdag van 8.30-12.30u
Kiwi's (jonge peutergroep)	2,3 tot 3,5 jaar	16 kinderen (jonge peuters van Krekels en	Dinsdag en donderdag van 8.30-12.30u

		Kangoeroes)	
3+ groep	vanaf 3,3 jaar	16 kinderen (oudste peuters van Krekels en Kangoeroes)	Woensdag van 12:30 tot 14:00 uur (aansluitend op peuterarrangement) en vrijdag van 8:30 tot 14.00 uur.

Er zijn niet meer dan 32 kinderen gelijktijdig aanwezig op KC De Springplank.

Daarbij is er een combi opvang-BSO-groep op KC De Springplank. Iedere dag kunnen ouders hiervan gebruik maken. De kinderen van 2 jaar en ouder kunnen om 14:00 uur aansluiten bij de naschoolse opvang.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen die werkzaam is op de groep van het betreffende kind. De mentor is het aanspreekpunt voor de ouders, maar zal zelf ook ouders benaderen indien dat gewenst is. De mentor bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Bij de leeftijd van 3 jaar en 3 jaar en 10 maanden wordt ieder kind door de mentor geobserveerd.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (dreumes- en peuterarrangementgroep 23 mei 2019)
- Personen Register Kinderopvang (steekproefsgewijs)
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (steekproefsgewijs)
- Presentielijsten (mei 2019)
- Personeelsrooster (mei 2019)
- Pedagogisch beleidsplan (Kindcentrum De Springplank, versie 08-09-2017)

## **Veiligheid en gezondheid**

Binnen veiligheid en gezondheid is het volgende onderdeel beoordeeld:

- Veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Voor dit onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft een beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd.

Om ervoor te zorgen dat het beleid een continue proces vormt van opstellen, evalueren, implementeren en actualiseren is veiligheid en gezondheid een structureel agendapunt tijdens het team overleg. Hierin worden afspraken en protocollen besproken.

Op basis van een steekproef uit de praktijk blijkt het beleid actueel te zijn en passende maatregelen worden genomen. Uit interviews met de beroepskrachten blijkt dat zij op de hoogte zijn van het beleid.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De houder gebruikt het afwegingskader om te beslissen of een melding noodzakelijk is en, vervolgens, bij het beslissen of het zelf bieden of organiseren van hulp mogelijk is.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode en de handelwijze. Dit blijkt uit gesprekken met beroepskrachten en de houder. Tijdens de team overleggen wordt de meldcode besproken. Op de locatie is het stappenplan inzichtelijk voor iedere beroepskracht.

Volgend schooljaar worden alle beroepskrachten binnen Ons Kindbureau (OKB) extra geschoold rondom de meldcode. Samen met de educatie medewerker van OKB zullen hier vier bijeenkomsten in het najaar voor worden gepland.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (locatiemanager KC de Springplank)
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (dreumes- en peuterarrangementgroep 23 mei 2019)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (KC De Springplank, versie maart 2019)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Notulen teamoverleg (3 juni 2019)
- Nieuwsbrief kwaliteit, 25 april 2019

## Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li> <li>b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li> <li>c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li> <li>d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li> </ol> (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Voorschoolse educatie
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van: Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk. <b>OF</b> Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)
De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

**OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

## Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

## Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.  
(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)



## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening	: KC De Springplank
Website	: <a href="http://www.onskindbureau.nl">http://www.onskindbureau.nl</a>
Aantal kindplaatsen	: 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Kindercentrum De Witte Wielen
Adres houder	: Spirealaan 8
Postcode en plaats	: 5247HK Rosmalen
KvK nummer	: 17179322
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003DA Tilburg
Telefoonnummer	: 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door	: A. Prinsen

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: 's-Hertogenbosch
Adres	: Postbus 12345
Postcode en plaats	: 5200GZ S HERTOGENBOSCH

### Planning

Datum inspectie	: 23-05-2019
Opstellen concept inspectierapport	: 26-06-2019
Zienswijze houder	: 27-06-2019
Vaststelling inspectierapport	: 02-07-2019
Verzenden inspectierapport naar houder	: 02-07-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 02-07-2019
Openbaar maken inspectierapport	: 23-07-2019

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Het klopt dat op de dag van de onverwachte inspectie er inderdaad een beroepskracht werkte die niet beschikte over een geldig VVE certificaat:

De realiteit is dat op de dag van de onaangekondigde inspectie er binnen onze peutergroepen een overmachtssituatie was ontstaan, een vaste medewerker had in de week voor de inspectie een zeer vervelend ongeluk gehad en zat met een zware hersenschudding thuis. Binnen OKB zijn er weinig pedagogisch medewerkers die over een geldig VVE certificaat beschikken. Dat is voor een lokatie als de Springplank heel vervelend. We hebben in de afgelopen weken regelmatig gebruik gemaakt van het

uitzendbureau Staff4kids. Deze sturen altijd medewerkers die beschikken over een geldig MBO diploma met 3F certificaat maar helaas heeft niet iedere medewerker een geldig certificaat VVE. Zo ook de invalkracht van die ochtend. We streven er echter na om in ieder geval een gecertificeerde vaste bekende medewerker te laten werken.

Zo ook die ochtend de invalkracht had in de week ervoor ook al in deze groep gewerkt en was al een beetje bekend voor de kinderen.

We gaan volgend schooljaar een vaste kracht die op de combi opvang-BSO-groep gaat werken een opleidingstraject VVE aanbieden en een BBL-er die vanuit de opleiding een VVE traject krijgt aangeboden. Hierdoor hopen we tijdens een overmacht situatie in ieder geval wat meer speling te krijgen op dit vlak.

Naar ouders communiceren we hoe we de inval regelen en wat voor ons hierin belangrijk is: een vaste kracht altijd aanwezig naast een inval. De inval met een goede MBO opleiding en liefst certificaat VVE.