

## Inspectierapport

De Springplank (BSO)

Hambakendreef 2A

5231RJ 's-Hertogenbosch

Registratienummer 238107358

Toezichthouder:

In opdracht van gemeente:

Datum inspectie:

Type onderzoek:

Status:

GGD Hart voor Brabant

's-Hertogenbosch

08-11-2018

Onderzoek na registratie

Concept

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Gegevens voorziening .....	13
Gegevens toezicht .....	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	14

# Het onderzoek

## **Algemeen beeld**

BSO de Springplank is vanaf 20 augustus 2018 gevestigd in het gebouw van Kindcentrum de Springplank waarin een ook een basisschool en een kinderdagverblijf zijn gevestigd. De BSO heeft de beschikking over een vaste groepsruimte op de begane grond en maakt gebruik van de speelzaal, het podium van de aula, het technieklokaal en van twee buitenruimtes van de school; het grote en het kleine speelplein. De buitenruimtes grenzen aan het schoolgebouw. Er wordt opvang worden geboden aan maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar.

## **Inspectiegeschiedenis**

In opdracht van de gemeente 's-Hertogenbosch heeft er op 6 juli 2018 een onderzoek voor registratie plaatsgevonden bij BSO De Springplank. Uit het onderzoek blijkt dat BSO De Springplank voldoet aan de getoetste voorwaarden. De toezichthouder adviseert de gemeente 's-Hertogenbosch om de buitenschoolse opvang per 20 augustus 2018 in exploitatie te laten gaan met 20 kindplaatsen.

## **Huidige inspectie**

Op donderdag 8 november 2018 heeft een onderzoek na registratie plaatsgevonden bij buitenschoolse opvang De Springplank. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie waarbij de nadruk is gelegd op de dagelijkse praktijk. Tijdens de inspectie heeft de toezichthouder gesproken met de aanwezige beroepskracht en de BBL-er.

De groepsruimte en overige speelruimtes zijn bekeken en er heeft observatie plaatsgevonden op de pedagogische praktijk.

## **Conclusie**

De houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u lezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Binnen het pedagogisch klimaat worden de volgende onderdelen beoordeeld:

- Pedagogische praktijk

De pedagogische praktijk is beoordeeld door middel van een observatie in de praktijk en gesprekken met de beroepskrachten.

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

### Pedagogische praktijk

De houder draagt er zorg voor dat verantwoorde opvang wordt geboden, rekening houdend met de ontwikkelingsfase van kinderen. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met de beroepskrachten, is de uitvoering beoordeeld.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op donderdagmiddag 8 november 2018 op de volgende momenten:

- Spelen in de speeltuin
- Terug wandelen naar de BSO
- Binnen en buiten spelen op de BSO

### Emotionele veiligheid

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier omgegaan met kinderen, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan- en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

De kinderen worden opgevangen in één vaste groep door een vaste beroepskracht en een BBL-er. Het is zichtbaar dat de kinderen elkaar en de beroepskrachten kennen. De kinderen zoeken de beroepskrachten op en zij reageren positief op elkaar.

De beroepskracht en de BBL-leerling zijn met zes kinderen in de speeltuin. Er is een groot grasveld met een glijbaan, een wip en een schommel. De meeste kinderen zijn actief aan het spelen. De kinderen tonen welbevinden in hun gedrag. Ze lachen, maken contact met elkaar, spelen geconcentreerd en zijn onderzoekend.

De beroepskracht praat op een rustige vriendelijke toon met de kinderen. Als de kinderen haar roepen omdat er een egeltje over het pad loopt neemt ze alle tijd om samen met de kinderen het egeltje te bekijken.

### Persoonlijke competentie

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische -, cognitieve -, taal- en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen in de groep. De inrichting van de ruimten (groepsruimte, aula met podium en speelzaal), het spelmateriaal en het activiteiten aanbod sluiten aan bij zowel de jongere als de oudere kinderen. Er zijn enkele speelhoeken zoals een bouwhoek en een leeshoek. De meeste spelmaterialen zijn makkelijk te pakken door de kinderen. De buitenspeelruimte is groot en biedt allerlei mogelijkheden om te voetballen, te klimmen enz. De oudste kinderen mogen, indien er een toestemmingsformulier is van de ouders, zonder toezicht (maar wel in het zicht van de beroepskracht) buiten spelen op het plein.

Twee kinderen willen binnen een spelletje doen en vragen of de beroepskracht mee wil doen. De beroepskracht gaat bij de kinderen op de grond zitten vraagt welk spel ze gaan doen. Tijdens het spel houdt ze ook contact met kind A die met Lego aan het spelen is.

### Sociale competentie

Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden. De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie. Gerichte activiteiten worden ingezet om kinderen te laten samenspelen. Daarbij leren kinderen om naar elkaar te luisteren, elkaar te helpen, op elkaar te wachten en samen een conflict op te lossen. De beroepskrachten grijpen in wanneer de situatie dat vereist. De beroepskracht gaat bijvoorbeeld naar een kind dat alleen op de schommel zit. Ze is verdrietig want ze wil graag spelen met de andere kinderen. De beroepskracht zegt: "We kunnen vragen of je met ze mee kunt doen"? Aan de andere kinderen vraagt ze: "Kunnen jullie haar helpen"? De beroepskrachten gaan op een sensitieve en responsieve manier om met de kinderen. Ze hebben respect voor hun autonomie, terwijl daarnaast structuur wordt geboden en grenzen worden gesteld. De beroepskrachten praten vriendelijk en rustig met de kinderen. Ze vertellen wat ze zien en wat ze gaan doen. Als het wat kouder wordt loopt de beroepskracht naar de kinderen en zegt: Het wordt koud. Over 5 minuten lopen we terug naar de BSO. OK"?

### Overdracht van normen en waarden

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. Beroepskrachten hanteren afspraken, regels en omgangsvormen die herkenbaar aanwezig zijn en worden toegepast zoals samen delen en rekening houden met elkaar.

De beroepskrachten geven inzicht, richting en correctie aan het gedrag van kinderen. De beroepskrachten geven uitleg wanneer iets niet mag en waarom het niet mag. Er zijn ook gedragsafspraken gemaakt. Zo is bijvoorbeeld afgesproken dat de kinderen rustig zijn, en rustig lopen als ze door de hal van de school naar de BSO-ruimte lopen. Beroepskrachten zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie en hanteren de algemeen aanvaarde normen en waarden.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### Gebruikte bronnen:

- Observaties (Spelen in het park. Terug lopen naar de BSO. Binnen en buiten spelen op de BSO.)
- Toestemmingsformulieren (Toestemmingsformulier spelen op het schoolplein zonder toezicht.)
- Website ([www.kcdespringplank.nl](http://www.kcdespringplank.nl))
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid aug 2018)
- Plaatsingslijsten (week 45)
- Personeelsrooster (week 45)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan BSO aangepast na bezoek GGD aug-18)

## **Personeel en groepen**

Binnen personeel en groepen worden de volgende onderdelen beoordeeld:

- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen
- Aantal beroepskrachten
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De beoordeling van de verklaring omtrent het gedrag is gebaseerd op een steekproef. De steekproef bestaat uit beroepskrachten, invalkrachten, stagiaires en/of vrijwilligers die tijdens het onderzoek aanwezig zijn. Beoordeeld is of deze personen zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en door de houder zijn gekoppeld.

De aanwezige beroepskracht en de beroepskracht in opleiding (BBL) zijn opgenomen in het personenregister en gekoppeld aan de houder.

#### **Conclusie**

De houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen**

De aanwezige beroepskracht beschikt over een passende opleiding overeenkomstig de cao kinderopvang.

De inzet van beroepskrachten in opleiding geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recente cao Kinderopvang en de cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening. Op BSO De Springplank één BBL-er ingezet, op basis van de formatieve inzetbaarheid zoals beschreven in de overeenkomst.

#### **Conclusie**

De houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Aantal beroepskrachten**

Op basis van de bevindingen tijdens het huidige onderzoek en een steekproef van de aanwezigheidslijsten en roosters blijkt dat de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en de aanwezige kinderen (beroepskracht-kindratio) in overeenstemming is met de daaraan gestelde eisen.

Er zijn zes kinderen aanwezig, één beroepskracht en één BBL-er.

#### **Conclusie**

De houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Op BSO de Springplank worden de kinderen opgevangen in een vaste stamgroep. Het kindercentrum beschikt over de volgende stamgroep:

- De Kakatoes: maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar.

Op de BSO wordt gewerkt met een vast team van twee beroepskrachten. De beroepskrachten worden vast ingeroosterd op de groepen. Per dag is er ten minste één vaste beroepskracht werkzaam op de groep.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskracht en BBL-er.)
- Observaties (Spelen in het park. Terug lopen naar de BSO. Binnen en buiten spelen op de BSO.)
- Personen Register Kinderopvang
- Toestemmingsformulieren (Toestemmingsformulier spelen op het schoolplein zonder toezicht.)
- Website ([www.kcdespringplank.nl](http://www.kcdespringplank.nl))
- Arbeidscontracten
- BBL-contracten
- Opleidingsplan BBL
- Presentielijsten (Week 45)
- Personeelsrooster (week 45)

## Veiligheid en gezondheid

Binnen veiligheid en gezondheid zijn de volgende onderdelen beoordeeld:

- Veiligheidsbeleid
- Gezondheidsbeleid

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft een beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. Het beleid bestaat uit:

- Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid aug 2018

### **Risico's, maatregelen en handelswijze**

De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen zijn beschreven. Alsmede de handelswijze indien deze risico's zich voordoen.

Daarnaast is bevat het beleid een beschrijving van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn.

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Tijdens team- of bouwvergaderingen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt.

Op basis van een steekproef uit de praktijk blijkt het beleid actueel te zijn en passende maatregelen worden genomen. Het beleid vormt een continu proces.

Tijdens het intakegesprek worden ouders op de hoogte gebracht van de activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid en worden ze op de hoogte gehouden via de maandelijkse nieuwsbrief en via de oudercommissie.

Het beleidsplan is ook te lezen via de website.

### **Grensoverschrijdend gedrag**

De houder beschrijft de risico's op grensoverschrijdend gedrag, de te nemen/genomen maatregelen en de handelswijze indien deze risico's zich voordoen. Dit beleid is opgenomen in het Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid aug 2018.

In de praktijk is zichtbaar dat de houder ervoor zorgt dat de beroepskrachten (in opleiding), vrijwilligers en stagiairs tijdens de werkzaamheden gezien of gehoord kunnen worden door een andere volwassene.

### **Achterwacht**

Het beleid beschrijft de wijze waarop de achterwacht is geregeld. De houder waarborgt dit doordat de coördinator kinderopvang of een flexpool medewerker op afroep beschikbaar zijn en binnen 15 minuten op de locatie aanwezig zijn.

### **Eerste hulp aan kinderen**

De twee beroepskrachten van de BSO zijn niet in het bezit van een diploma kinder EHBO. Zij volgen momenteel de training kinder EHBO en BHV en zullen deze op 13 december 2018 volledig hebben doorlopen.

De directeur en de coördinator van het kindcentrum zijn wel in het bezit van een diploma kinderEHBO. Zij zorgen ervoor, middels een wekelijks schema, dat er tijdens de BSO-tijd altijd één van hen aanwezig is in het gebouw en beschikbaar is totdat het laatste kind wordt opgehaald.

### **Conclusie**

De houder voldoet hiermee aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.



### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld, gebaseerd op het basismodel van de Brancheorganisatie kinderopvang.

Uit gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat zij bekend zijn met het gebruik van de meldcode en de handelwijze.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskracht en BBL-er.)
- Observaties (Spelen in het park. Terug lopen naar de BSO. Binnen en buiten spelen op de BSO.)
- EHBO certificaten (van directeur en coördinator van het kindcentrum)
- Toestemmingsformulieren (Toestemmingsformulier spelen op het schoolplein zonder toezicht.)
- Website ([www.kcdespringplank.nl](http://www.kcdespringplank.nl))
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid aug 2018)
- Huisregels/groepsregels
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan BSO aangepast na bezoek GGD aug-18)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ul> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ul> <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)</p>
<p>De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf. (art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)</p>
<p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p>

## Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding. Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

## Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.  
Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)

In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.

Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.  
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.  
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : De Springplank  
Website : <http://www.onskindbureau.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000026203928  
Aantal kindplaatsen : 20

### Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kindercentrum De Witte Wielen  
Adres houder : Spirealaan 8  
Postcode en plaats : 5247HK Rosmalen  
KvK nummer : 17179322  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant  
Adres : Postbus 3024  
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg  
Telefoonnummer : 088-3686845  
Onderzoek uitgevoerd door : A. van Gelder

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : 's-Hertogenbosch  
Adres : Postbus 12345  
Postcode en plaats : 5200GZ S HERTOGENBOSCH

### Planning

Datum inspectie : 08-11-2018  
Opstellen concept inspectierapport :  
Vaststelling inspectierapport :  
Verzenden inspectierapport naar houder :  
Verzenden inspectierapport naar gemeente :  
Openbaar maken inspectierapport :

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.